Bogotá, D.C., día de mes de año

Señores

**Rosario GSB**

**Graduate School of Business**

Universidad del Rosario

La ciudad

**Asunto:** carta de compromiso de dirección de un Proyecto Aplicado Empresarial (PAE) colocar el nombre de la maestría del Rosario GSB.

Por medio de la presente carta les comunico que el(los) estudiante(s) Nombres y apellidos completos del (de los) estudiante(s) se encuentra(n) desarrollando su proyecto aplicado empresarial en modalidad Seleccione su modalidad con título: “título del proyecto aplicado empresarial” y que he recibido la información necesaria acerca de los requisitos que la Universidad del Rosario exige en estos trabajos, los cuales he leído, conozco y acepto.

Me es grato informarles que tengo suficiente experiencia en el tema referido, lo que me permite aceptar el cargo de director del Proyecto Aplicado Empresarial (PAE). Además, dispongo del tiempo suficiente para conducirlo y hacerle el acompañamiento necesario para que este pueda ser concluido satisfactoriamente. Comparto la preocupación institucional en cuanto a asegurar que los trabajos de grado que presenten los estudiantes sean originales e inéditos y puedo garantizar que bajo mi dirección el PAE referido cumplirá esos requisitos. Igualmente, certifico que no tengo conflicto de interés alguno con el(los) estudiante(s) (p. ej., vínculos de consanguinidad o parentesco) o con la Universidad del Rosario y que, en consecuencia, estoy habilitado para ocupar el rol de director de este PAE.

En cuanto a los aspectos de fondo de este trabajo, acepto compartir con el(los) estudiante(s) la responsabilidad por el nivel académico del mismo. De acuerdo con lo anterior, acepto las siguientes funciones como director del PAE:

1. Conducir el desarrollo general y específico del PAE.
2. Ser el único canal para el avance y las modificaciones al proyecto. Esto implica la exigencia a los estudiantes de que cualquier modificación al proyecto, originada por sugerencias de parte de otros académicos, debe ser autorizada por el director.
3. Evaluar los reportes de avance del PAE.
4. Decidir si el alcance y los objetivos del PAE han quedado satisfechos para dar curso así a la presentación del reporte final. Esto siguiendo los lineamientos establecidos por la Universidad del Rosario. De no ser así, el director tiene la potestad de negar la presentación del reporte final.
5. En caso de ser necesario, verificar que el alumno realice las modificaciones sugeridas por el(los) evaluador(es).
6. Acompañar al estudiante y guiarlo en la preparación de la sustentación oral pública de su PAE.

Atentamente,

Agregar firma (es válida la firma escaneada)

Agregar nombres y apellidos del director

Agregar teléfonos de contacto

Agregar correo electrónico de contacto